

Số: 693/TB-BVĐN

Đà Nẵng, ngày 03 tháng 11 năm 2014

## **THÔNG BÁO**

### **Về việc Tuyển dụng viên chức Bệnh viện Đà Nẵng năm 2014 - Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển**

Căn cứ Quyết định số 1188/QĐ-SNV ngày 22 tháng 9 năm 2014 của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng về việc phê duyệt Kế hoạch số 575/KH-BVĐN ngày 08/9/2014 - Kế hoạch tuyển dụng viên chức Bệnh viện Đà Nẵng thuộc Sở Y tế Đà Nẵng năm 2014; Bệnh viện Đà Nẵng thông báo nhu cầu tuyển dụng viên chức - Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển - Bệnh viện Đà Nẵng năm 2014 như sau:

#### **I. Số lượng viên chức cần tuyển dụng: 106 người, cụ thể:**

- 1.1. Ngạch Bác sĩ (16.118):  
11
- 1.2. Điều dưỡng (16b.120):  
01
- 1.2. Điều dưỡng Cao đẳng (16a.200):  
28
- 1.2. Điều dưỡng Trung cấp (16b.121):  
43
- 1.3. Y sĩ Y học cổ truyền (16.119):  
01
- 1.5. Kỹ thuật viên Y (16.285):  
01
- 1.5. Kỹ thuật viên Cao đẳng Y (16.286):  
10
- 1.5. Kỹ thuật viên Trung cấp Y (16.287):  
07
- 1.6. Kỹ sư (13.095):  
03
- 1.7. Kỹ thuật viên Cao đẳng (13a.095):  
01

#### **II. Hình thức tuyển dụng: Kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn**

### **III. Điều kiện, thủ tục hồ sơ, phí dự tuyển**

#### **1. Điều kiện**

Người đăng ký dự tuyển vào viên chức tại Bệnh viện Đà Nẵng - Phương thức tuyển dụng: xét tuyển, phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất đạo đức, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí, chức danh dự tuyển; đảm bảo các điều kiện theo quy định tại Điều 22, Mục I, Chương III, Luật Viên chức và điều kiện của Bệnh viện Đà Nẵng, cụ thể như sau:

##### **1.1. Điều kiện chung**

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng tốt nghiệp; có các chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với ngạch, chức danh nghề nghiệp và chuyên ngành đăng ký dự tuyển;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Không thuộc những đối tượng sau: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.
- Có hộ khẩu thường trú tại thành phố Đà Nẵng kể từ ngày thông báo xét tuyển trở về trước.

*Những người không có hộ khẩu thường trú tại TP Đà Nẵng hoặc có hộ khẩu thường trú tại thành phố Đà Nẵng sau ngày thông báo xét tuyển, nếu đăng ký dự tuyển phải thuộc một trong các đối tượng sau:*

- + Có học vị tiến sĩ chuyên ngành đào tạo phù hợp với chuyên ngành đăng ký dự tuyển và ngành tốt nghiệp ở bậc đại học;
- + Có học vị thạc sĩ (tốt nghiệp đại học hệ chính quy tập trung, công lập đạt từ loại khá trở lên) chuyên ngành đào tạo phù hợp với chuyên ngành đăng ký dự tuyển và ngành tốt nghiệp ở bậc đại học;
- + Tốt nghiệp đại học loại giỏi, xuất sắc, có kinh nghiệm công tác phù hợp với vị trí dự tuyển và đã qua thời gian tập sự, chuyên ngành đào tạo phù hợp với chuyên ngành đăng ký dự tuyển.

##### **1.2. Điều kiện cụ thể**

Ngoài các điều kiện chung, đối tượng dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí tuyển dụng theo quy định hiện hành của nhà nước và yêu cầu cụ thể của Bệnh viện Đà Nẵng tại bảng mô tả nhu cầu tuyển dụng viên chức, phương thức tuyển dụng: Xét tuyển kèm theo kế hoạch Tuyển dụng viên chức sự nghiệp Bệnh viện Đà Nẵng năm 2014 số 575/KH-BVĐN ngày 08/9/2014.

## **2. Thủ tục hồ sơ dự tuyển**

- Đơn đăng ký dự tuyển (*theo mẫu, có dán ảnh*);
- Bản sao giấy khai sinh hoặc chứng minh nhân dân (được cơ quan có thẩm quyền chứng thực);
- Bản khai sơ yếu lý lịch (*theo mẫu quy định*), có xác nhận của UBND phường, xã nơi đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc cơ quan, tổ chức nơi đang công tác trong thời hạn 6 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng, dịch thuật sang tiếng Việt;
- Giấy chứng nhận sức khỏe (bản chính) còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế cấp quận, huyện trở lên cấp theo thông tư số 13/2007/TT-BYT ngày 21/11/2007 củ Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe.
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- Các loại giấy tờ chứng minh về thâm niên, kinh nghiệm công tác (quyết định, hợp đồng làm việc) (nếu có);
- Bản sao hộ khẩu thường trú (đối với những người có hộ khẩu thường trú tại thành phố Đà Nẵng);
- 01 bì thư có ghi địa chỉ và dán tem.

Tất cả hồ sơ đựng trong phong bì cỡ 24 x 33cm (có ghi rõ địa chỉ, số điện thoại liên lạc).

*Sau khi có kết quả xét tuyển, những người trúng tuyển phải mang bản chính hồ sơ trên đến phòng Tổ chức Cán bộ - Bệnh viện Đà Nẵng ( Số 124 đường Hải Phòng, quận Hải Châu, TP Đà Nẵng) để đối chiếu, kiểm tra.*

**3. Phí dự tuyển:** Theo quy định hiện hành của Nhà nước.

**IV. Nguyên tắc, phương thức, nội dung, cách tính điểm và xác định người trúng tuyển**

## **1. Nguyên tắc xét tuyển**

a) Chỉ tuyển dụng đủ số lượng chỉ tiêu còn thiếu so với chỉ tiêu biên chế được giao năm 2014, quy định tại Khoản 1, Mục II của Kế hoạch Tuyển dụng viên chức sự nghiệp Bệnh viện Đà Nẵng năm 2014 số 575/KH-BVĐN ngày 08/9/2014;

b) Xét tuyển phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đúng pháp luật và được thông qua Hội đồng tuyển dụng viên chức của Bệnh viện Đà Nẵng;

c) Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện qui định và được bố trí đúng ngạch, vị trí, chức danh đăng ký dự tuyển;

## **2. Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển**

Căn cứ số chỉ tiêu theo bảng mô tả nhu cầu tuyển dụng viên chức, phương thức tuyển dụng: Xét tuyển kèm theo kế hoạch Tuyển dụng viên chức sự nghiệp Bệnh viện Đà Nẵng năm 2014 số 575/KH-BVĐN ngày 08/9/2014 và số hồ sơ đăng ký dự tuyển Hội đồng tuyển dụng viên chức Bệnh viện Đà Nẵng thực hiện việc xét tuyển theo quy định hiện hành.

a) Nếu số lượng hồ sơ đăng ký dự tuyển lớn hơn 03 lần so với chỉ tiêu tuyển dụng còn lại thì tiến hành sơ tuyển để lựa chọn các trường hợp đảm bảo các điều kiện tham gia vòng xét tuyển.

- Nội dung sơ tuyển:

+ Ngành dự tuyển phù hợp với yêu cầu, tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch, vị trí dự tuyển;

+ Kết quả học tập ở bậc dự tuyển (đại học, cao học) phù hợp với yêu cầu ở ngạch, vị trí, chức danh có nhu cầu tuyển dụng của người dự tuyển, bao gồm:

- Điểm học tập;
- Điểm tốt nghiệp hoặc điểm bảo vệ luận văn (sau đây gọi chung là điểm tốt nghiệp).

- Kết quả sơ tuyển: Người đạt kết quả của vòng sơ tuyển là những người đạt yêu cầu, tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch dự tuyển và có số điểm kết quả học tập (bao gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp) theo thứ tự từ cao xuống thấp bằng 03 lần chỉ tiêu của vị trí tuyển dụng.

Nếu có nhiều người bằng điểm nhau ở chỉ tiêu cuối cùng trong từng vị trí thì Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng xem xét, quyết định người đạt kết quả vòng sơ tuyển.

b) Xét tuyển để lựa chọn người trúng tuyển trong số người đã đạt kết quả sơ tuyển.

Điểm kết quả xét tuyển của người dự tuyển xếp theo thứ tự từ cao xuống thấp theo từng nhóm đối tượng cụ thể như sau:

- Nhóm 1: Có học vị thạc sĩ (có bằng đại học loại khá trở lên); tốt nghiệp đại học loại giỏi (hệ chính quy, tập trung công lập) có chuyên ngành đào tạo, kinh nghiệm công tác phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng từ đủ 12 tháng trở lên, riêng đối với bác sĩ có thời gian công tác từ đủ 09 tháng trở lên, có kết quả đánh giá quá trình công tác đạt từ loại tốt trở lên;

- Nhóm 2: Có bằng tốt nghiệp đại học từ loại khá trở lên thuộc đối tượng theo Đề án 922 của UBND thành phố, có thời gian công tác từ đủ 12 tháng trở lên, riêng đối với bác sĩ có thời gian công tác từ đủ 09 tháng trở lên, có chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng, có kết quả đánh giá quá trình công tác đạt từ loại tốt trở lên;

- Nhóm 3: Có chuyên ngành đào tạo phù hợp, có kinh nghiệm công tác trong ngành, lĩnh vực đăng ký dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên, riêng đối với bác sĩ có thời gian công tác từ đủ 09 tháng trở lên, đáp ứng ngay được yêu cầu, vị trí cần tuyển dụng; có kết quả đánh giá quá trình công tác đạt từ loại tốt trở lên;

- Nhóm 4: Những trường hợp còn lại.

\* Khi tiến hành xét tuyển sẽ ưu tiên theo thứ tự từ cao xuống thấp (từ nhóm 1 xuống nhóm 4), nếu xét hết nhóm trên mà còn chỉ tiêu thì tiếp tục xét tiếp nhóm dưới.

**3. Nội dung xét tuyển:** Năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

- Nội dung phỏng vấn

+ Nhận thức, hiểu biết chung của đối tượng dự tuyển về Luật Viên chức, Luật Khám bệnh, chữa bệnh, Quy tắc ứng xử ngành y tế, 12 điều Y đức, Quy chế Bệnh viện, các văn bản có liên quan đến vị trí dự tuyển;

+ Kiến thức, nghiệp vụ chuyên môn liên quan đến vị trí cần tuyển dụng.

- Hình thức phỏng vấn: Do Hội đồng tuyển dụng viên chức Bệnh viện Đà Nẵng quy định cụ thể.

**4. Cách tính điểm:**

a) Điểm học tập được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn học trong toàn bộ quá trình học tập của người dự xét tuyển ở trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển và được quy đổi theo thang điểm 100, tính **hệ số 1**.

b) Điểm tốt nghiệp được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn thi tốt nghiệp hoặc điểm bảo vệ luận văn của người dự tuyển và được quy đổi theo thang điểm 100, tính **hệ số 1**.

c) Trường hợp người dự tuyển được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì điểm học tập đồng thời là điểm tốt nghiệp và được quy đổi theo thang điểm 100, tính **hệ số 2**.

d) Điểm phỏng vấn, thực hành được tính theo thang điểm 100, tính **hệ số 2**.

đ) Kết quả xét tuyển là tổng số điểm của điểm học tập, điểm tốt nghiệp, điểm phỏng vấn hoặc thực hành theo quy định tại Điểm a, Điểm b và Điểm d, Khoản 4, Mục IV, Thông báo này.

Trường hợp người dự tuyển được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì kết quả xét tuyển là tổng số điểm được tính tại Điểm c, Điểm d, Khoản 4, Mục IV, Thông báo này.

### **5. Xác định người trúng tuyển qua xét tuyển:**

Người trúng tuyển viên chức tại Bệnh viện Đà Nẵng năm 2014 phải đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Khoản 1, Mục III, Thông báo này và đảm bảo các điều kiện sau đây:

a) Có điểm học tập, điểm tốt nghiệp và điểm phỏng vấn mỗi loại đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có kết quả xét tuyển cao hơn theo từng nhóm thứ tự ưu tiên quy định tại tiết b, Điểm 2.2, Khoản 2, Mục IV, Kế hoạch Tuyển dụng viên chức sự nghiệp Bệnh viện Đà Nẵng năm 2014 số 575/KH-BVĐN ngày 08/9/2014.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả xét tuyển bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu điểm phỏng vấn bằng nhau thì Chủ tịch Hội đồng xét tuyển quyết định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên sau:

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động;
- Thương binh;
- Người hưởng chính sách như thương binh;
- Con liệt sĩ;

- Con thương binh;
- Con của người hưởng chính sách như thương binh;
- Người dân tộc ít người;
- Đội viên thanh niên xung phong;
- Đội viên tri thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ;
- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự;
- Người dự tuyển là nữ.

Trường hợp vẫn không xác định được người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên trên thì Chủ tịch Hội đồng xét tuyển quyết định người trúng tuyển.

c) Không bảo lưu kết quả xét tuyển theo Kế hoạch Tuyển dụng viên chức sự nghiệp Bệnh viện Đà Nẵng năm 2014 số 575/KH-BVĐN ngày 08/9/2014 cho các kỳ xét tuyển lần sau.

#### **V. Thời gian, địa điểm thu nhận hồ sơ, tổ chức xét tuyển:**

Sau khi kế hoạch tuyển dụng được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt, Bệnh viện Đà Nẵng thông báo công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin điện tử của Bệnh viện Đà Nẵng và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc sẽ tiến hành tiếp nhận hồ sơ và tổ chức thực hiện việc xét tuyển, cụ thể như sau:

##### **1. Thời gian**

a) Thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin điện tử của Bệnh viện Đà Nẵng: Sau khi Kế hoạch tuyển dụng được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

b) Phát hành, hướng dẫn và thu nhận hồ sơ: Trong thời hạn 20 ngày làm việc, kể từ ngày thông báo kế hoạch tuyển dụng.

c) Thành lập Hội đồng xét tuyển: Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày hết hạn nhận hồ sơ.

d) Kiểm tra hồ sơ: Trong 15 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc thu nhận hồ sơ.

e) Tổ chức sơ tuyển: Trong thời hạn 02 ngày làm việc, sau khi kết thúc việc kiểm tra hồ sơ.

f) Lập, niêm yết công khai tại trụ sở danh sách những người đủ điều kiện tham dự xét tuyển (đã qua vòng sơ tuyển): Chậm nhất 10 ngày làm việc sau khi hoàn thành sơ tuyển.

g) Tổ chức xét tuyển: Dự kiến 03 ngày làm việc sau khi thông báo công khai người đủ điều kiện tham dự xét tuyển.

h) Niêm yết công khai điểm kết quả học tập, điểm phỏng vấn, kiểm tra sát hạch của người dự tuyển trên trang thông tin điện tử và tại trụ sở của trang thông tin điện tử của Bệnh viện Đà Nẵng; nhận đơn phúc khảo của người dự tuyển: Trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được báo cáo kết quả xét tuyển của Hội đồng tuyển dụng;

i) Tổ chức chấm phúc khảo trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo;

j) Báo cáo, đề nghị phê duyệt kết quả xét tuyển: Sau khi hoàn thành việc xét tuyển;

k) Thông báo kết quả tuyển dụng: Sau khi được cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức phê duyệt theo phân cấp quản lý.

**2. Địa điểm phát hành và thu nhận hồ sơ:** Phòng Tổ chức cán bộ, Bệnh viện Đà Nẵng, số 124 đường Hải Phòng, thành phố Đà Nẵng.

Muốn biết thêm chi tiết, đề nghị liên hệ tại: Phòng Tổ chức Cán bộ, Bệnh viện Đà Nẵng, số 124, Hải Phòng, TP. Đà Nẵng, điện thoại: 0511.3821118.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ TPĐN (để báo cáo);
- Sở Y tế TPĐN (để báo cáo);
- Các Khoa, Phòng trong BVĐN;
- Lưu: VT, TCCB.

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Ngọc Thạch**



Số: 694/TB-BVĐN  
2014

Đà Nẵng, ngày 03 tháng 11 năm

**THÔNG BÁO**  
**Các quy định về tiếp nhận Hồ sơ tuyển dụng viên chức**  
**Bệnh viện Đà Nẵng năm 2014**

Theo thông báo số 693/TB-BVĐN ngày 03/11/2014 về việc Tuyển dụng viên chức Bệnh viện Đà Nẵng năm 2014 - Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển, Giám đốc Bệnh viện Đà Nẵng thông báo một số quy định về việc tiếp nhận Hồ sơ tuyển dụng như sau:

1. Thời gian phát hành, hướng dẫn và thu nhận hồ sơ từ ngày 04/11/2014 đến hết ngày 01/12/2014.

Hội đồng tuyển dụng không nhận hồ sơ của thí sinh nộp sau thời gian quy định trên.

2. Địa điểm phát hành và thu nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức cán bộ, Bệnh viện Đà Nẵng, số 124 Hải Phòng, thành phố Đà Nẵng, điện thoại 0511.3821118.

3. Không nhận hồ sơ của các đơn vị khác bán ra.

4. Không nhận hồ sơ không đúng theo quy định tại mục 2, điều III, Thông báo số 693/TB-BVĐN ngày 03/11/2014 về việc Tuyển dụng viên chức Bệnh viện Đà Nẵng năm 2014 - Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển .

Không nhận bản gốc các bằng cấp của thí sinh nộp dự tuyển, bản gốc chỉ dùng để phúc tra khi Hội đồng tuyển dụng yêu cầu.

5. Lệ phí xét tuyển: Thực hiện theo Quyết định số 22/2006/QĐ-UBND ngày 27/3/2006 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc quy định mức thu, quản lý và sử dụng phí dự thi, dự tuyển. Mức thu 60.000 đ/thí sinh/lần xét tuyển.

6. Không hoàn trả hồ sơ thí sinh nộp dự tuyển năm 2014.

Bệnh viện Đà Nẵng xin thông báo để các cá nhân có nhu cầu được biết để tham gia dự tuyển.

**Nơi nhận:**

- Các Khoa, Phòng trong BVĐN;
- Lưu: VT, TCCB.

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Ngọc Thạnh**

Số: /KH-BVĐN

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2014

## **KẾ HOẠCH**

### **Tuyển dụng viên chức sự nghiệp Bệnh viện Đà Nẵng năm 2014**

#### **I. CĂN CỨ PHÁP LÝ**

- Luật Viên chức số 58/2010/QH12 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XII, kỳ họp thứ 8 thông qua ngày 15 tháng 11 năm 2010;

- Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28/12/2012 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức; Quy chế thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức và nội quy kỳ thi tuyển, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức;

- Quyết định số 28/2011/QĐ-UBND ngày 14 tháng 9 năm 2011 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc ban hành Quy định về quản lý bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức viên chức cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp và cán bộ quản lý doanh nghiệp do Nhà nước làm chủ sở hữu thuộc UBND thành phố Đà Nẵng;

- Quyết định số 44/QĐ-SYT ngày 27 tháng 01 năm 2014 của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng về việc tạm giao số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp năm 2014,

#### **II. KẾ HOẠCH BIÊN CHẾ, NHU CẦU VÀ HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG**

##### **1. Kế hoạch biên chế và nhu cầu tuyển dụng**

- Biên chế sự nghiệp được giao năm 2014: 1.212 chỉ tiêu
- Biên chế và hợp đồng hiện có: 1273 người
- Biên chế: 875 người
- Hợp đồng bệnh viện: 333 người
- Lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP: **159** người
- Số biên chế còn thiếu: 178 người
- Nhu cầu tuyển dụng: **150** người

(Có Bảng thống kê nhu cầu, vị trí tuyển dụng viên chức theo từng ngạch, chuyên ngành cụ thể của Bệnh viện Đà Nẵng ban hành kèm theo Kế hoạch này)

## **2. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển**

### **III. ĐIỀU KIỆN, THỦ TỤC HỒ SƠ, PHÍ DỰ TUYỂN**

#### **1. Điều kiện**

Người đăng ký dự tuyển vào viên chức tại Bệnh viện Đà Nẵng phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất đạo đức, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí, chức danh dự tuyển; đảm bảo các điều kiện theo quy định tại Điều 22, Mục I, Chương III, Luật Viên chức và điều kiện của Bệnh viện Đà Nẵng, cụ thể như sau:

##### **1.1. Điều kiện chung**

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng tốt nghiệp; có các chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với ngạch, chức danh nghề nghiệp và chuyên ngành đăng ký dự tuyển;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Không thuộc những đối tượng sau: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.
- Có hộ khẩu thường trú tại thành phố Đà Nẵng kể từ ngày thông báo xét tuyển trở về trước.

*Những người không có hộ khẩu thường trú tại TP Đà Nẵng hoặc có hộ khẩu thường trú tại thành phố Đà Nẵng sau ngày thông báo xét tuyển, nếu đăng ký dự tuyển phải thuộc một trong các đối tượng sau:*

- + Có học vị tiến sĩ chuyên ngành đào tạo phù hợp với chuyên ngành đăng ký dự tuyển và ngành tốt nghiệp ở bậc đại học;
- + Có học vị thạc sĩ (tốt nghiệp đại học hệ chính quy tập trung, công lập đạt từ loại khá trở lên) chuyên ngành đào tạo phù hợp với chuyên ngành đăng ký dự tuyển và ngành tốt nghiệp ở bậc đại học;
- + Tốt nghiệp đại học loại giỏi, xuất sắc, có kinh nghiệm công tác phù hợp với vị trí dự tuyển và đã qua thời gian tập sự, chuyên ngành đào tạo phù hợp với chuyên ngành đăng ký dự tuyển.

## 1.2. Điều kiện cụ thể

Ngoài các điều kiện chung, đối tượng dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí tuyển dụng theo quy định hiện hành của nhà nước và yêu cầu cụ thể của Bệnh viện Đà Nẵng tại bảng xác định nhu cầu tuyển dụng kèm theo kế hoạch này.

### 2. Thủ tục hồ sơ dự tuyển

- Đơn đăng ký dự tuyển (*theo mẫu, có dán ảnh*);
- Bản sao giấy khai sinh hoặc chứng minh nhân dân (được cơ quan có thẩm quyền chứng thực);
- Bản khai sơ yếu lý lịch (*theo mẫu quy định*), có xác nhận của UBND phường, xã nơi đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc cơ quan, tổ chức nơi đang công tác trong thời hạn 6 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng, dịch thuật sang tiếng Việt;
- Giấy chứng nhận sức khỏe (bản chính) còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế cấp quận, huyện trở lên cấp theo thông tư số 13/2007/TT-BYT ngày 21/11/2007 củ Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe.
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- Các loại giấy tờ chứng minh về thâm niên, kinh nghiệm công tác (quyết định, hợp đồng làm việc) (nếu có);
- Bản sao hộ khẩu thường trú (đối với những người có hộ khẩu thường trú tại thành phố Đà Nẵng);
- 01 bì thư có ghi địa chỉ và dán tem.

Tất cả hồ sơ đựng trong phong bì cỡ 24 x 33cm (có ghi rõ địa chỉ, số điện thoại liên lạc).

*Sau khi có kết quả xét tuyển, những người trúng tuyển phải mang bản chính hồ sơ trên đến phòng Tổ chức Cán bộ - Bệnh viện Đà Nẵng (Số 124 đường Hải Phòng, quận Hải Châu, TP Đà Nẵng) để đối chiếu, kiểm tra.*

**3. Phí dự tuyển:** Theo quy định hiện hành của Nhà nước.

## IV. NGUYÊN TẮC, PHƯƠNG THỨC, NỘI DUNG, CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

### 1. Nguyên tắc xét tuyển

a) Chỉ tuyển dụng đủ số lượng chỉ tiêu còn thiếu so với chỉ tiêu biên chế được giao năm 2014, quy định tại Khoản 1, Mục II của Kế hoạch này;

b) Xét tuyển phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đúng pháp luật và được thông qua Hội đồng tuyển dụng viên chức của Bệnh viện Đà Nẵng;

c) Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện qui định và được bố trí đúng ngạch, vị trí, chức danh đăng ký dự tuyển;

d) Điểm kết quả học tập và điểm tốt nghiệp của người dự tuyển được tính trên cơ sở kết quả học tập (theo yêu cầu về trình độ đào tạo) ở ngạch, vị trí, chức danh có nhu cầu tuyển dụng;

đ) Chỉ tổ chức xét tuyển đối với những người đã đạt kết quả tại vòng sơ tuyển (nếu tổ chức vòng sơ tuyển).

## **2. Phương thức xét tuyển**

Căn cứ số lượng hồ sơ đăng ký dự tuyển và chỉ tiêu tuyển dụng, việc tổ chức tuyển dụng tiến hành xét tuyển theo 02 hình thức:

### **2.1. Xét tuyển đặc cách**

Xét tuyển đặc cách theo quy định tại Điểm a, Điểm b, Khoản 1, Điều 14, Nghị định số 29/2012/NĐ-CP và **Điểm a, Khoản 1, Điều 7, Thông tư số 15/2012/TT-BNV** đối với người đảm bảo các điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức theo quy định hiện hành và thuộc các đối tượng sau:

a) Người có kinh nghiệm công tác theo quy định tại Điểm a, Khoản 1, Điều 14, Nghị định số 29/2012/NĐ-CP hiện đang công tác trong ngành, lĩnh vực cần tuyển; có thời gian liên tục từ đủ 36 tháng trở lên thực hiện nhiệm vụ có yêu cầu trình độ năng lực, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển có tham gia Bảo hiểm xã hội tại các cơ sở y tế công lập (không tính thời gian tập sự, thử việc); trong thời gian công tác không vi phạm pháp luật đến mức bị xử lý kỷ luật hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự; được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đáp ứng ngay được yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng;

b) Người tốt nghiệp đại học loại giỏi, thạc sĩ, tiến sĩ ở trong nước và nước ngoài, hợp đồng lao động theo chính sách thu hút, chính sách phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao của UBND thành phố Đà Nẵng, có chuyên ngành đào tạo, có kinh nghiệm công tác phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng từ đủ 12 tháng trở lên, riêng đối với bác sĩ có thời gian công tác từ đủ 09 tháng trở lên, kết quả đánh giá xếp loại cuối năm

đạt từ loại tốt trở lên, trong thời gian công tác không vi phạm pháp luật đến mức bị xử lý kỷ luật hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự;

Giám đốc Bệnh viện Đà Nẵng có trách nhiệm thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch để đánh giá về điều kiện, tiêu chuẩn trình độ, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của người được xét tuyển đặc cách theo quy định hiện hành, báo cáo kết quả xét tuyển đặc cách về cơ quan có thẩm quyền để xem xét, phê duyệt.

Trong trường hợp có nhiều người đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét tuyển đặc cách cho một vị trí cần tuyển thì Hội đồng tuyển dụng thực hiện việc xét tuyển theo quy định tại Điều 11 và Điều 13, Nghị định số 29/2012/NĐ-CP.

## 2.2. Xét tuyển

Sau khi xét tuyển đặc cách, căn cứ số chỉ tiêu còn lại và số hồ sơ đăng ký dự tuyển Hội đồng tuyển dụng viên chức Bệnh viện Đà Nẵng tiếp tục thực hiện việc xét tuyển theo quy định hiện hành.

a) Nếu số lượng hồ sơ đăng ký dự tuyển lớn hơn 03 lần so với chỉ tiêu tuyển dụng còn lại thì tiến hành sơ tuyển để lựa chọn các trường hợp đảm bảo các điều kiện tham gia vòng xét tuyển.

- Nội dung sơ tuyển:

+ Ngành dự tuyển phù hợp với yêu cầu, tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch, vị trí dự tuyển;

+ Kết quả học tập ở bậc dự tuyển (đại học, cao học) phù hợp với yêu cầu ở ngạch, vị trí, chức danh có nhu cầu tuyển dụng của người dự tuyển, bao gồm:

- Điểm học tập;
- Điểm tốt nghiệp hoặc điểm bảo vệ luận văn (sau đây gọi chung là điểm tốt nghiệp).

- Kết quả sơ tuyển: Người đạt kết quả của vòng sơ tuyển là những người đạt yêu cầu, tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch dự tuyển và có số điểm kết quả học tập (bao gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp) theo thứ tự từ cao xuống thấp bằng 03 lần chỉ tiêu của vị trí tuyển dụng.

Nếu có nhiều người bằng điểm nhau ở chỉ tiêu cuối cùng trong từng vị trí thì Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng xem xét, quyết định người đạt kết quả vòng sơ tuyển.

b) Xét tuyển để lựa chọn người trúng tuyển trong số người đã đạt kết quả sơ tuyển.

Điểm kết quả xét tuyển của người dự tuyển xếp theo thứ tự từ cao xuống thấp theo từng nhóm đối tượng cụ thể như sau:

- Nhóm 1: Có học vị thạc sĩ (có bằng đại học loại khá trở lên); tốt nghiệp đại học loại giỏi (hệ chính quy, tập trung công lập) có chuyên ngành đào tạo, kinh nghiệm công tác phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng từ đủ 12 tháng trở lên, riêng đối với bác sĩ có thời gian công tác từ đủ 09 tháng trở lên, có kết quả đánh giá quá trình công tác đạt từ loại tốt trở lên;

- Nhóm 2: Có bằng tốt nghiệp đại học từ loại khá trở lên thuộc đối tượng theo Đề án 922 của UBND thành phố, có thời gian công tác từ đủ 12 tháng trở lên, riêng đối với bác sĩ có thời gian công tác từ đủ 09 tháng trở lên, có chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng, có kết quả đánh giá quá trình công tác đạt từ loại tốt trở lên;

- Nhóm 3: Có chuyên ngành đào tạo phù hợp, có kinh nghiệm công tác trong ngành, lĩnh vực đăng ký dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên, riêng đối với bác sĩ có thời gian công tác từ đủ 09 tháng trở lên, đáp ứng ngay được yêu cầu, vị trí cần tuyển dụng; có kết quả đánh giá quá trình công tác đạt từ loại tốt trở lên;

- Nhóm 4: Những trường hợp còn lại.

\* Khi tiến hành xét tuyển sẽ ưu tiên theo thứ tự từ cao xuống thấp (từ nhóm 1 xuống nhóm 4), nếu xét hết nhóm trên mà còn chỉ tiêu thì tiếp tục xét tiếp nhóm dưới.

### **3. Nội dung xét tuyển**

a) Xét kết quả học tập bao gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp của người dự tuyển;

b) Kiểm tra sát hạch thông qua phỏng vấn về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

- Nội dung phỏng vấn

+ Nhận thức, hiểu biết chung của đối tượng dự tuyển;

+ Kiến thức, nghiệp vụ chuyên môn liên quan đến vị trí cần tuyển dụng.

- Hình thức phỏng vấn: Do Hội đồng tuyển dụng viên chức Bệnh viện Đà Nẵng quy định cụ thể.

### **4. Cách tính điểm:**



a) Điểm học tập được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn học trong toàn bộ quá trình học tập của người dự xét tuyển ở trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển và được quy đổi theo thang điểm 100, tính **hệ số 1**.

b) Điểm tốt nghiệp được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn thi tốt nghiệp hoặc điểm bảo vệ luận văn của người dự tuyển và được quy đổi theo thang điểm 100, tính **hệ số 1**.

c) Trường hợp người dự tuyển được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì điểm học tập đồng thời là điểm tốt nghiệp và được quy đổi theo thang điểm 100, tính **hệ số 2**.

d) Điểm phỏng vấn, thực hành được tính theo thang điểm 100, tính **hệ số 2**.

đ) Kết quả xét tuyển là tổng số điểm của điểm học tập, điểm tốt nghiệp, điểm phỏng vấn hoặc thực hành theo quy định tại Điểm a, Điểm b và Điểm d, Khoản 4, Mục IV, Kế hoạch này.

Trường hợp người dự tuyển được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì kết quả xét tuyển là tổng số điểm được tính tại Điểm c, Điểm d, Khoản 4, Mục IV, Kế hoạch này.

## **5. Xác định người trúng tuyển**

Người trúng tuyển viên chức tại Bệnh viện Đà Nẵng năm 2014 phải đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Khoản 1, Mục III, Kế hoạch này và đảm bảo các điều kiện sau đây:

### **5.1. Trúng tuyển đặc cách**

Đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định và được Hội đồng xét trúng tuyển đặc cách theo quy định tại Điểm 2.1, Khoản 2, Mục IV Kế hoạch này.

### **5.2. Trúng tuyển qua xét tuyển**

a) Có điểm học tập, điểm tốt nghiệp và điểm phỏng vấn mỗi loại đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có kết quả xét tuyển cao hơn theo từng nhóm thứ tự ưu tiên quy định tại tiết b, Điểm 2.2, Khoản 2, Mục IV, Kế hoạch này.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả xét tuyển bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu điểm phỏng vấn bằng nhau thì Chủ tịch Hội đồng xét tuyển quyết định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên sau:

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động;
- Thương binh;

- Người hưởng chính sách như thương binh;
- Con liệt sĩ;
- Con thương binh;
- Con của người hưởng chính sách như thương binh;
- Người dân tộc ít người;
- Đội viên thanh niên xung phong;
  
- Đội viên tri thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ;
- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự;
- Người dự tuyển là nữ.

Trường hợp vẫn không xác định được người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên trên thì Chủ tịch Hội đồng xét tuyển quyết định người trúng tuyển.

c) Không bảo lưu kết quả xét tuyển theo Kế hoạch này cho các kỳ xét tuyển lần sau.

## **V. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG**

### **1. Hội đồng kiểm tra, sát hạch đối với trường hợp xét tuyển đặc cách**

Hội đồng kiểm tra, sát hạch, quy trình xét tuyển đặc cách và hồ sơ, thủ tục đối với việc xét tuyển đặc cách được thực hiện theo quy định tại Điều 8, Điều 9 Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ.

### **2. Hội đồng xét tuyển**

2.1. Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày hết thời hạn nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển Giám đốc Bệnh viện Đà Nẵng quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng để thực hiện việc xét tuyển.

Thành viên Hội đồng xét tuyển thực hiện theo quy định tại Khoản 2, Điều 6 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP.

2.2. Nhiệm vụ của Hội đồng xét tuyển thực hiện theo quy định tại Khoản 3, Điều 6 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP.

Hội đồng xét tuyển đặc cách và Hội đồng xét tuyển viên chức Bệnh viện Đà Nẵng được sử dụng con dấu của Bệnh viện Đà Nẵng trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

## **VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM THU NHẬN HỒ SƠ, TỔ CHỨC XÉT TUYỂN**

Sau khi kế hoạch tuyển dụng được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt, Bệnh viện Đà Nẵng thông báo công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin điện tử của Bệnh viện Đà Nẵng và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc sẽ tiến hành tiếp nhận hồ sơ và tổ chức thực hiện việc xét tuyển, cụ thể như sau:

### **1. Thời gian**

a) Thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin điện tử của Bệnh viện Đà Nẵng: Sau khi Kế hoạch tuyển dụng được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

b) Phát hành, hướng dẫn và thu nhận hồ sơ: Trong thời hạn 20 ngày làm việc, kể từ ngày thông báo kế hoạch tuyển dụng.

c) Thành lập Hội đồng xét tuyển: Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày hết hạn nhận hồ sơ.

d) Kiểm tra hồ sơ: Trong 15 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc thu nhận hồ sơ.

e) Tổ chức sơ tuyển: Trong thời hạn 02 ngày làm việc, sau khi kết thúc việc kiểm tra hồ sơ.

f) Lập, niêm yết công khai tại trụ sở danh sách những người đủ điều kiện tham dự xét tuyển (đã qua vòng sơ tuyển): Chậm nhất 10 ngày làm việc sau khi hoàn thành sơ tuyển.

g) Tổ chức xét tuyển: Dự kiến 03 ngày làm việc sau khi thông báo công khai người đủ điều kiện tham dự xét tuyển.

h) Niêm yết công khai điểm kết quả học tập, điểm phỏng vấn, kiểm tra sát hạch của người dự tuyển trên trang thông tin điện tử và tại trụ sở của trang thông tin điện tử của Bệnh viện Đà Nẵng; nhận đơn phúc khảo của người dự tuyển: Trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được báo cáo kết quả xét tuyển của Hội đồng tuyển dụng;

i) Tổ chức chấm phúc khảo trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo;

k) Báo cáo, đề nghị phê duyệt kết quả xét tuyển: Sau khi hoàn thành việc xét tuyển;

m) Thông báo kết quả tuyển dụng: Sau khi được cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức phê duyệt theo phân cấp quản lý.

### **2. Địa điểm thu nhận hồ sơ**

Phòng Tổ chức Cán bộ - Bệnh viện Đà Nẵng (Số 124 đường Hải Phòng, quận Hải Châu, TP Đà Nẵng)

## **VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Trên cơ sở Quyết định phê duyệt của Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Bệnh viện Đà Nẵng có trách nhiệm triển khai thực hiện việc xét tuyển theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt.

2. Các thành viên Hội đồng tuyển dụng viên chức thực hiện nhiệm vụ đã được phân công theo đúng quy định hiện hành về tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp của nhà nước.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức của Bệnh viện Đà Nẵng năm 2014, kính đề nghị Sở Y tế xem xét đề nghị cơ quan thẩm quyền phê duyệt để triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Sở Y tế TP Đà Nẵng;
- Lưu: VT, TCCB.

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Ngọc Thạnh**

**MÔ TẢ NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2014 - PHƯƠNG THỨC TUYỂN DỤNG: XÉT TUYỂN**

(Kèm theo Kế hoạch số 575/KH-BVĐN ngày 08 tháng 9 năm 2014 của Bệnh viện Đà Nẵng)

Số lượng BCHC được giao năm 2014	Số lượng BCHC có mặt đến tháng 8/2014	Số lượng BCHC còn thiếu	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn			Phương thức tuyển dụng	
					Trình độ, chuyên ngành đào tạo	Kinh nghiệm công tác	Chứng chỉ khác	Xét tuyển	Xét tuyển đặc cách
<b>1. Phòng Vật tư - Thiết bị Y tế</b>									
			1	Kỹ sư Mã ngạch: 13.095	- Tốt nghiệp Đại học kỹ thuật ngành Điện - Điện tử;	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
			1	Kỹ thuật viên Cao đẳng Mã ngạch: 13a.095	- Tốt nghiệp Cao đẳng kỹ thuật ngành Điện - Điện tử.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
<b>2. Phòng Điều dưỡng</b>									
			1	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
			3	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	

Số lượng BCHC được giao năm 2014	Số lượng BCHC có mặt đến tháng 8/2014	Số lượng BCHC còn thiếu	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn			Phương thức tuyển dụng	
					Trình độ, chuyên ngành đào tạo	Kinh nghiệm công tác	Chứng chỉ khác	Xét tuyển	Xét tuyển đặc cách
<b>3. Khoa Dinh dưỡng</b>									
			1	Kỹ sư Mã ngạch: 13.095	- Tốt nghiệp Đại học Công nghệ thực phẩm.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
<b>4. Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn</b>									
			1	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
<b>5. Khoa Nội Tim mạch</b>									
			3	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
<b>6. Khoa Nội Nội Hô hấp</b>									
			1	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	

Số lượng BCHC được giao năm 2014	Số lượng BCHC có mặt đến tháng 8/2014	Số lượng BCHC còn thiếu	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn			Phương thức tuyển dụng	
					Trình độ, chuyên ngành đào tạo	Kinh nghiệm công tác	Chứng chỉ khác	Xét tuyển	Xét tuyển đặc cách
<b>7. Khoa Nội Tiêu hóa</b>									
			3	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
<b>8. Khoa Nội Thận Nội tiết</b>									
			1	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
			1	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
<b>9. Khoa Nội Thần kinh</b>									
			1	Bác sỹ Mã ngạch: 16.118	- Tốt nghiệp Đại học Y khoa, thạc sỹ, tiến sỹ Y học, Bác sỹ chuyên khoa I, Bác sỹ chuyên khoa II	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 09 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	

Số lượng BCHC được giao năm 2014	Số lượng BCHC có mặt đến tháng 8/2014	Số lượng BCHC còn thiếu	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn			Phương thức tuyển dụng	
					Trình độ, chuyên ngành đào tạo	Kinh nghiệm công tác	Chứng chỉ khác	Xét tuyển	Xét tuyển đặc cách
			1	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
			2	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
<b>10. Khoa Ngoại Thần kinh</b>									
			2	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
			1	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
<b>11. Khoa Ngoại Chấn thương chỉnh hình</b>									
			1	Bác sỹ Mã ngạch: 16.118	- Tốt nghiệp Đại học Y khoa, thạc sỹ, tiến sỹ Y học, Bác sỹ chuyên khoa I, Bác sỹ chuyên khoa II	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 09 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	



Số lượng BCHC được giao năm 2014	Số lượng BCHC có mặt đến tháng 8/2014	Số lượng BCHC còn thiếu	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn			Phương thức tuyển dụng	
					Trình độ, chuyên ngành đào tạo	Kinh nghiệm công tác	Chứng chỉ khác	Xét tuyển	Xét tuyển đặc cách
			2	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
			2	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
<b>12. Khoa Ngoại Tiêu hóa tổng hợp</b>									
			1	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
			1	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
<b>13. Khoa Ngoại lồng ngực</b>									
			2	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	

Số lượng BCHC được giao năm 2014	Số lượng BCHC có mặt đến tháng 8/2014	Số lượng BCHC còn thiếu	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn			Phương thức tuyển	
					Trình độ, chuyên ngành đào tạo	Kinh nghiệm công tác	Chứng chỉ khác	Xét tuyển	Xét tuyển đặc cách
<b>14. Khoa Ngoại Tiết niệu</b>									
			2	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
			1	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
<b>15. Khoa Y học nhiệt đới</b>									
			1	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
<b>16. Khoa Răng Hàm mặt</b>									
			1	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	

Số lượng BCHC được giao năm 2014	Số lượng BCHC có mặt đến tháng 8/2014	Số lượng BCHC còn thiếu	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn			Phương thức tuyển dụng	
					Trình độ, chuyên ngành đào tạo	Kinh nghiệm công tác	Chứng chỉ khác	Xét tuyển	Xét tuyển đặc cách
<b>17. Khoa Khám bệnh</b>									
			3	Bác sỹ Mã ngạch: 16.118	- Tốt nghiệp Đại học Y khoa, thạc sỹ, tiến sỹ Y học, Bác sỹ chuyên khoa I, Bác sỹ chuyên khoa II	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 09 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
			4	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
			1	Kỹ thuật viên Cao đẳng Y Mã ngạch: 16.286	- Tốt nghiệp Cao đẳng kỹ thuật y học;	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
<b>18. Khoa Hồi sức - Tích cực chống độc</b>									
			1	Bác sỹ Mã ngạch: 16.118	- Tốt nghiệp Đại học Y khoa, thạc sỹ, tiến sỹ Y học, Bác sỹ chuyên khoa I, Bác sỹ chuyên khoa II	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 09 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
			1	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	

Số lượng BCHC được giao năm 2014	Số lượng BCHC có mặt đến tháng 8/2014	Số lượng BCHC còn thiếu	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn			Phương thức tuyển dụng	
					Trình độ, chuyên ngành đào tạo	Kinh nghiệm công tác	Chứng chỉ khác	Xét tuyển	Xét tuyển đặc cách
			2	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
<b>19. Khoa Thận nhân tạo</b>									
			3	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
			3	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
<b>20. Khoa Phẫu thuật-Gây mê hồi sức</b>									
			2	Bác sỹ Mã ngạch: 16.118	- Tốt nghiệp Đại học Y khoa, thạc sỹ, tiến sỹ Y học, Bác sỹ chuyên khoa I, Bác sỹ chuyên khoa II	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 09 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
			1	Điều dưỡng Mã ngạch: 16b.120	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	

Số lượng BCHC được giao năm 2014	Số lượng BCHC có mặt đến tháng 8/2014	Số lượng BCHC còn thiếu	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn			Phương thức tuyển dụng	
					Trình độ, chuyên ngành đào tạo	Kinh nghiệm công tác	Chứng chỉ khác	Xét tuyển	Xét tuyển đặc cách
			2	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
			10	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
<b>21. Khoa Đông Y</b>									
			1	Y sĩ Y học cổ truyền Mã ngạch: 16.119	- Tốt nghiệp trung cấp Y sỹ đa khoa, chuyên ngành Y học cổ truyền.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 36 tháng trở lên (không tính thời gian tập sự, thử việc).	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
<b>22. Khoa Ung bướu</b>									
			1	Bác sỹ Mã ngạch: 16.118	- Tốt nghiệp Đại học Y khoa, thạc sỹ, tiến sỹ Y học, Bác sỹ chuyên khoa I, Bác sỹ chuyên khoa II	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 09 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
			3	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	

Số lượng BCHC được giao năm 2014	Số lượng BCHC có mặt đến tháng 8/2014	Số lượng BCHC còn thiếu	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn			Phương thức tuyển dụng	
					Trình độ, chuyên ngành đào tạo	Kinh nghiệm công tác	Chứng chỉ khác	Xét tuyển	Xét tuyển đặc cách
			6	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
			2	Kỹ thuật viên Cao đẳng Y Mã ngạch: 16.286	- Tốt nghiệp Cao đẳng kỹ thuật y học.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
			1	Kỹ thuật viên Trung cấp Y Mã ngạch: 16.287	- Tốt nghiệp trung cấp kỹ thuật y học.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
<b>23. Khoa Sinh hóa</b>									
			1	Kỹ thuật viên Y Mã ngạch: 16.285	- Tốt nghiệp Đại học kỹ thuật y học.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
			1	Kỹ thuật viên Cao đẳng Y Mã ngạch: 16.286	- Tốt nghiệp Cao đẳng kỹ thuật y học.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	

Số lượng BCHC được giao năm 2014	Số lượng BCHC có mặt đến tháng 8/2014	Số lượng BCHC còn thiếu	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn			Phương thức tuyển dụng	
					Trình độ, chuyên ngành đào tạo	Kinh nghiệm công tác	Chứng chỉ khác	Xét tuyển	Xét tuyển đặc cách
			1	Kỹ thuật viên Trung cấp Y Mã ngạch: 16.287	- Tốt nghiệp trung cấp kỹ thuật y học.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
<b>24. Khoa Huyết học</b>									
			2	Kỹ thuật viên Cao đẳng Y Mã ngạch: 16.286	- Tốt nghiệp Cao đẳng kỹ thuật y học.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
			1	Kỹ thuật viên Trung cấp Y Mã ngạch: 16.287	- Tốt nghiệp trung cấp kỹ thuật y học.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
<b>25. Khoa Y học hạt nhân</b>									
			1	Kỹ thuật viên Cao đẳng Y Mã ngạch: 16.286	- Tốt nghiệp Cao đẳng kỹ thuật y học.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
			1	Kỹ thuật viên Trung cấp Y Mã ngạch: 16.287	- Tốt nghiệp trung cấp kỹ thuật y học.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	

Số lượng BCHC được giao năm 2014	Số lượng BCHC có mặt đến tháng 8/2014	Số lượng BCHC còn thiếu	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn			Phương thức tuyển dụng	
					Trình độ, chuyên ngành đào tạo	Kinh nghiệm công tác	Chứng chỉ khác	Xét tuyển	Xét tuyển đặc cách
			1	Kỹ sư Mã ngạch: 13.095	- Tốt nghiệp Đại học kỹ thuật ngành Vật lý;	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
<b>26. Khoa Vi sinh</b>									
			1	Kỹ thuật viên Trung cấp Y Mã ngạch: 16.287	- Tốt nghiệp trung cấp kỹ thuật y học.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
<b>27. Khoa Giải phẫu bệnh</b>									
			1	Bác sĩ Mã ngạch: 16.118	- Tốt nghiệp Đại học Y khoa, thạc sĩ, tiến sĩ Y học, Bác sĩ chuyên khoa I, Bác sĩ chuyên khoa II	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 09 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
			2	Kỹ thuật viên Cao đẳng Y Mã ngạch: 16.286	- Tốt nghiệp Cao đẳng kỹ thuật y học.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	
			1	Kỹ thuật viên Trung cấp Y Mã ngạch: 16.287	- Tốt nghiệp trung cấp kỹ thuật y học.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (trương đương).	x	



Số lượng BCHC được giao năm 2014	Số lượng BCHC có mặt đến tháng 8/2014	Số lượng BCHC còn thiếu	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn			Phương thức tuyển dụng	
					Trình độ, chuyên ngành đào tạo	Kinh nghiệm công tác	Chứng chỉ khác	Xét tuyển	Xét tuyển đặc cách
<b>28. Khoa Chẩn đoán hình ảnh</b>									
			1	Kỹ thuật viên Cao đẳng Y Mã ngạch: 16.286	- Tốt nghiệp Cao đẳng kỹ thuật y học.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
			1	Kỹ thuật viên Trung cấp Y Mã ngạch: 16.287	- Tốt nghiệp trung cấp kỹ thuật y học.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
<b>29. Khoa Nội Tổng hợp</b>									
			1	Điều dưỡng trung cấp Mã ngạch: 16b.121	- Tốt nghiệp trung cấp điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 06 tháng trở lên.	- Chứng chỉ A ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
<b>30. Khoa Ngoại Tổng hợp</b>									
			1	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	

Số lượng BCHC được giao năm 2014	Số lượng BCHC có mặt đến tháng 8/2014	Số lượng BCHC còn thiếu	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn			Phương thức tuyển dụng	
					Trình độ, chuyên ngành đào tạo	Kinh nghiệm công tác	Chứng chỉ khác	Xét tuyển	Xét tuyển đặc cách
<b>31. Khoa Phẫu thuật - Can thiệp Tim mạch</b>									
			1	Bác sỹ Mã ngạch: 16.118	- Tốt nghiệp Đại học Y khoa, thạc sĩ, tiến sĩ Y học, Bác sĩ chuyên khoa I, Bác sĩ chuyên khoa II	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 09 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
			2	Điều dưỡng Cao đẳng Mã ngạch: 16a.200	- Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng.	- Có kinh nghiệm công tác phù hợp vị trí dự tuyển từ đủ 12 tháng trở lên.	- Chứng chỉ B ngoại ngữ trở lên; - Chứng chỉ tin học Văn phòng (tương đương).	x	
<b>TỔNG CỘNG</b>			<b>106</b>						

NGƯỜI LẬP BẢNG

GIÁM ĐỐC